

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Управление Образования МР «Кизилюртовский район»
Муниципальное Казённое Общеобразовательное учреждение «Шушановская СОШ»
ИНН 0516008363, ОГРН 1020502232398; ул. Центральная, с. Шушановка, Кизилюртовский район,
Республика Дагестан, Российская Федерация, 368105.

Протокол педагогического совета №5 от 13.03.2025г.

МКОУ «Шушановская СОШ»

Тема:

«Как можно оптимизировать и снизить документарную нагрузку на педагогический состав образовательной организации повысить внимание к эффективному предоставлению качественного образования?»

Присутствовали 40 педагогов.

Повестка дня:

1. О снижении бюрократической нагрузки педагогических работников.
2. О возложении ведения остальной документации на иных административных работников в школе.

По первому вопросу слушали директора школы И.И. Атаков, который проинформировал педагогов, что 1 марта 2025 года изменились нормы, регулирующие объем документарной нагрузки на учителей. Приняты поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что учителя не обязаны более готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде. Эти изменения позволяют максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов: для заполнения учителем составлен только А необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса. Ведение остальной документации должно быть возложено на иных административных работников.

С первого марта 2025 года перечень документации для учителя ограничен следующими пунктами:

- 1) журнал посещаемости
- 2) календарно-тематический план
- 3) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
- 4) журнал учета успеваемости
- 5) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников), осуществляющих внеурочную деятельность.
- 6) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя)
- 7) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя по запросу).

Атаков Ираздин Иразханович сообщил о необходимости уменьшения бюрократической нагрузки на учителей, связанной с составлением документации при реализации основных образовательных программ.

Педагогический совет постановил: