

5 Министерство образования и науки Республики Дагестан
Управление образования МР «Кизилюртовский район»
Муниципальное Казенное Общеобразовательное учреждение «Шушановская СОШ»
ИНН 0516008363, ОГРН 1020502232398; ул. Центральная, с. Шушановка, Кизилюртовский
район, Республика Дагестан, Российская Федерация, 368105.

Приказ № 5

По МКОУ « Шушановская СОШ»

30.01.2024г.

«О проведении итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» в 9-ом классе в 2024 г.»

В целях организованного проведения итогового устного собеседования в МКОУ «Шушановская СОШ» исполнения приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 26. 12.2022г. № 05-02-2-1472/22

Приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по учебному предмету «русский язык» в 9-х классах 14 февраля 2024 года. Начало в 9ч.00.мин.до 15:00
2. При проведении ИС в МКОУ у Шушановская СОШ» назначить:
 - 2.1. Муртазалову Л.М. - ответственный за ИС-9.
 - 2.2. Гамзатов Р.А. организатор вне аудиторий, обеспечивающий передвижение обучающихся 9-х классов и соблюдение тишины в коридоре.
 - 2.3. Магомедов М.А. (аудитория №1), Алиева Х.А. (аудитория №2), Амирханова И.Д (аудитория №3). Абдулаева Е.О. (аудитория №4) - экзаменаторы — собеседники, которые проводят собеседования с обучающимся 9-х классов по выбранной теме, а так же обеспечивающие проверку паспортных данных участника ИС каждого участника.
 - 2.4. Алиева М.Ч. (аудитория №1), Кагирова Г.А. (аудитория №2), Алиева Э.А. (аудитория №3), Алиева Д.М. (аудитория №4),-эксперты, которые оценивают качество речи ученика ИС.
 - 2.5 Назначить техническими секретарями Даудову М.З.,Исмаилову Б.А., Тергиеву С.М.,Исмаилова А.А.

2.6. Исмаилова А.А.- технический специалист, обеспечивающий получение материалов для проведения ИС с федерального Интернет-ресурса, а так же аудиозапись бесед участников с экзаменатором- собеседником.

2.7. Алиева М.Ч. разместить на сайте информацию по подготовке, проведению и оцениванию ИС-9.

3. Муртазалова Л.М. подготовить информацию об ИС-9 результатами оценивания.

3.1 Классным руководителям Амирхановой С.С., Султановой З.Х., Ибрагимовой Н.М.

а) Подготовить соответствующий кабинет к проведению ИС-9

б) Провести беседу с выпускниками о требованиях к проведению во время ИС-9.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Атаков И.И.